|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | نموذج التخطيط لتحسين الجودة TQS-QF-04-01**TQS-QF-04-01** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |
| اليوم | التاريخ | فريق التحسين |
|  |  | م | الاسم | المسمى الوظيفي | مكان العمل |
|  |  |  |  |
| مقر الاجتماع |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| بداية الاجتماع |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| نهاية الاجتماع |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**ابدأ ⏷**

|  |
| --- |
| النشاط |
|  |
| ⬛مجالات التحسين |
| حدد المجالات المقترحة للتحسين بحد أدنى 5 مجالات |
| 1 |
| 2 |
| 3 |
| 4 |
| 5 |
| ⬛أختر مجال واحد فقط من المجالات السابقة : |
| يقترح استخدام مخطط باريتو Pareto Chart لتحديد المجال المناسب |
|  |
| ⬛مالهدف من التحسين ؟ |
|  | * **يجب أن يكون الهدف واضح ومركز .**
* **يجب أن يكون الهدف واقعي .**
* **يجب أن يكون الهدف قابل للقياس**
* **يكتب الهدف بجملة قصيرة بحيث يمكن تذكره .**
 |
| ⬛اذكر المعلومات المتوفرة حول تحسين المجال الذي تم اختياره : |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ⬛اذكر الفرص المتاحة للتحسين |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⬛حدد التغييرات التي بمكن إحداثها من الفرص السابقة : |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⬛حدد خطوات تنفيذ التحسين : |  |
|  | الخطوات | الوقت المتوقع للتنفيذ |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |
| ⬛حدد الأدوات اللازمة لتنفيذ التحسين |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ⬛ماهي المؤثرات أو العقبات التي قد تمنع التحسين  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⬛**حدد مؤشرات الانتهاء من كل خطوة** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⬛**حدد الآلية التي سيتم من خلالها رصد فعالية التحسين** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ⬛**الموافقة على التحسين** |  |
| يتم الرفع لصاحب الصلاحية واعتماد هذا النموذج |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**تنفيذ التحسين⏷**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ⬛ النشاط | ⬛ المجال | ⬛ تاريخ بدء التنفيذ |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **الخطوة ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_ )** |  | **تاريخ البدء** |
| **متابعة التنفيذ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف | الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف | الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف |
|  |  |  |
|  |  |  |
| الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف | الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف | الحالة | ⬜ مستمر ⬜ مؤجل ⬜ توقف |

|  |
| --- |
| أبرز الملاحظات عند التنفيذ |
|  |
| تاريخ الانتهاء من تطبيق الخطوة  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **التقرير النهائي** |  |  |
|  |
| تاريخ بدء تنفيذ تحسين المجال | تاريخ الانتهاء من التنفيذ | عدد الخطوات المنفذة |
|  |  |  |
| الأدوات المساعدة المستخدمة | النتائج التي تم تحقيقها |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ابرز الايجابيات | ابرز السلبيات |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |