



وزارة التعليم  
Ministry of Education

المملكة العربية السعودية

وزارة التعليم

( ٢٨٠ )

الإدارة العامة للتعليم بمنطقة حائل

مكتب التعليم الأهلي

NFE –QF -0028-01		استمارة (رصد مخالفة على مدرسة/ مركز)	
		إنه في يوم: الموافق: / / ١٤٣ هـ	
		تم رصد المخالفة الآتية على مدرسة/ معهد/ مركز	
		المكّرم مالك/ة مدرسة/ معهد/ مركز السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد، حيث أنه تم رصد المخالفة أعلاه على مدرستكم، نأمل منكم التعهّد بمعالجة هذه المخالفة خلال ( ) يوماً من تاريخه على النحو التالي:	
		في حال عدم معالجة المخالفة في الوقت المحدّد، سيتم اتخاذ العقوبة اللازمة نظاماً، كما ستتم زيارة المدرسة/المعهد/المركز بتاريخ / / ١٤ هـ للتأكد من تلافي المخالفة.	
اسم المشرف/ة:	اسم مالك/ة أو ممثله نظاماً:	أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة وأخذ توقيعه بالعلم.	اسم مدير/ة المدرسة:
التوقيع:	التوقيع: التاريخ:	التوقيع: التاريخ:	التوقيع: التاريخ:

NFE –QF -0028-02

## ( تصحيح مخالفة في مدرسة/ معهد/ مركز )

اسم المدرسة/معهد/مركز:  
اليوم:

التاريخ: / / ١٤هـ

المكرم مالك/ة مدرسة/ معهد/مركز  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،  
تمت الزيارة للتأكد من تعهدكم بمعالجة المخالفات التي تم رصدها على مدرستكم/معهدكم/مركزكم  
بتاريخ / / ١٤هـ خلال المهلة الزمنية المحددة والتي انتهت في / / ١٤هـ، وقد تبين من خلال هذه الزيارة معالجة المخالفة  
وتلافيها على النحو التالي:

- ١

- ٢

- ٣

شاكرين لكم تعاونكم،،

أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة  
وأخذ توقيعه بالعلم.يعتمد  
مدير مكتب التعليم الأهلي:

اسم المشرف/ة:

اسم مدير/ة المدرسة:

التوقيع:

التاريخ:

الختم:

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

NFE –QF -0028-03

## ( استمرار مخالفة في مدرسة/ معهد/مركز )

اسم المدرسة/معهد/مركز:  
اليوم:

التاريخ: / / ١٤هـ

المكرم مالك/ة مدرسة/ معهد/مركز:  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،  
تمت الزيارة للتأكد من تلافي المخالفة التي تم رصدها على المدرسة/المعهد/المركز يوم الموافق / / ١٤هـ وحيث تعهدتم  
بمعالجتها خلال المهلة الزمنية المحددة بـ ( يوماً ابتداءً من تاريخ / / ١٤هـ، فقد تبين من خلال هذه الزيارة الاستمرار في  
المخالفة وعدم معالجتها، وهي كالتالي:

- ١

- ٢

- ٣

وعليه جرى التوقيع.

أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة  
وأخذ توقيعه بالعلم.يعتمد  
مدير مكتب التعليم الأهلي:

اسم المشرف/ة:

اسم مدير/ة المدرسة:

التوقيع:

التاريخ:

الختم:

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

المكّرم

و.....

فقه الله

مالك/ة مدرسة/ معهد/

مركز:

ص.ب. ( ) الرمز البريدي ( )

العنوان:

بشأن/.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

وبعد،

بناء على التعميم ذي الرقم ٩/٥٨٥٠ والتاريخ ١٩/٦/١٤٢٤هـ المبني على تعميم معالي وزير التعليم ذي الرقم ٢٠/٢٥٣ وتاريخ ١٤٢٤/٥/٦هـ بشأن الإطار العام لمكافآت التميّز وعقوبات المخالفات في المدارس والمعاهد. وإشارة إلى محضر اللجنة الرئيسة للعقوبات والمخالفات المدارس الأهلية/المراكز/ المعاهد والمحرّر في (.....) والمتضمّن استمرار وجود الملاحظات على المدارس والمتمثلة في:

١.

٢.

عليه، ننبهكم إلى ضرورة تلافي الملاحظات المدونة أعلاه وليكن عاجلاً، وإلا سنضطر إلى اتخاذ الإجراءات النظامية في حالة عدم تلافي الملاحظات.

مدير عام التعليم بمنطقة/ محافظة\*

\* وفقاً لتفويض الصلاحية يكون اسم المفوض وتوقيعه.

NFE –QF -0028-05

( إيقاع عقوبة على مدرسة/معهد/مركز: )

اسم المدرسة/معهد/مركز:  
اليوم:

التاريخ: / / ١٤هـ

المكرم مالك/ة مدرسة/معهد/مركز:  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،  
استنادًا إلى العقوبات الصادرة على مدرستكم/معهدكم/مركزكم كالتالي:

لذا عليكم الالتزام بما يلي:

تسديد الغرامة المالية خلال أسبوعين من تاريخه.

تلافى المخالفة خلال ( ) يومًا من تاريخه.

ويُعدّ هذا الخطاب إشعارًا لكم بتصحيح المخالفة محل العقوبة وتسديد المبلغ المالي في عقوبات الغرامات المالية وفق المدة المحددة.

أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة  
وأخذ توقيعه بالعلم.

اسم المشرف/ة:

يعتمد  
مدير مكتب التعليم الأهلي:

اسم مدير/ة المدرسة:

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

الختم:

التوقيع:

التاريخ:

كما ستتم زيارة المدرسة/المعهد/المركز بتاريخ / / ١٤هـ للتأكد من تلافى المخالفة.

## خطاب من مدير التعليم إلى مالك مدرسة/ معهد/ مركز

المكرم :

وقفه

الله

مالك/ مدرسة/ معهد/ مركز: .....

العنوان: ص.ب. ( ) الرمز البريدي ( )

بشأن/.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

وبعد،

بناء على التعميم ذي الرقم ٩/٥٨٥٠ والتاريخ ٩/٥/١٩٤٢٤ هـ المبني على تعميم معالي وزير التعليم ذي الرقم ٢٠/٢٥٣ وتاريخ ١٤٢٤/٥/٦ هـ بشأن الإطار العام لمكافآت التميز وعقوبات المخالفات في المدارس والمعاهد. وحيث وقعت المدرسة في المخالفة/ المخالفات التالية:

١.

٢.

٣.

عليه، تقرّر إيقاع الجزاءات التالية:

١. غرامة مالية قدرها ( ) ريالاً

٢.

نأمل منكم تصحيح المخالفة/ المخالفات، ودفع الغرامة المقررة وإيداعها في حساب وزارة المالية رقم (٩٢٠٠) مع تزويدنا بصورة عن إيصال دفع الغرامة. وفقكم الله لكل خير،،

مدير عام التعليم بمنطقة/ محافظة\*

\* وفقاً لتفويض الصلاحية يكون اسم المفوض وتوقيعه.

## (تصحيح المخالفة محل العقوبة في مدرسة/ معهد/ مركز:

اسم المدرسة/معهد/مركز:  
اليوم:

التاريخ: / / ١٤هـ

المكرم مالك/ة مدرسة/ معهد/مركز:  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،  
إشارة للخطاب رقم / / ١٤هـ بشأن العقوبات الصادرة على مدرستكم/معهدكم/مركزكم كالتالي:

فقد تبين خلال زيارة مدرستكم اليوم

شاكرين لكم تعاونكم،،

أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة  
وأخذ توقيعه بالعلم.

اسم مديرة/ة المدرسة:

التوقيع:  
التاريخ:

اسم المشرف/ة:

التوقيع:

يعتمد  
مدير مكتب التعليم الأهلي:التوقيع:  
التاريخ:  
الختم:

## ( عدم تصحيح المخالفة محل العقوبة في مدرسة/ معهد/ مركز: )

اسم المدرسة/معهد/مركز:  
اليوم:

التاريخ: / / ١٤ هـ

المكرم مالك/ة مدرسة/ معهد/مركز:  
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد،  
إشارة إلى الخطاب رقم / / ١٤ هـ بشأن العقوبات الصادرة على مدرستكم/معهدكم/مركزكم كالتالي:  
وتاريخ / / ١٤ هـوحيث تعهدتم بمعالجتها خلال المهلة الزمنية المحددة بـ ( ) يوماً ابتداءً من تاريخ / / ١٤ هـ، فقد تبين من خلال هذه ما يلي:  
( ) عدم تلافي المخالفة ( ) عدم تنفيذ العقوبة ( ) عدم تنفيذ كلاهما  
وعليه جرى التوقيع.أتعهد باطلاع المالك/ة على الاستمارة  
وأخذ توقيعه بالعلم.

اسم مدير/ة المدرسة:

اسم المشرف/ة:

يعتمد  
مدير مكتب التعليم الأهلي:

التوقيع:

التوقيع:

التاريخ:

الختم:

التوقيع:

التاريخ:

(سري للغاية)  
 خلاصة تقرير عن مخالفة مدرسة أجنبية للعرض على لجنة الجزاءات للعام  
 ١٤٤٠هـ.....

أولاً- بيانات المدرسة والمالك/ة:

اسم المدرسة: ..... اسم المالك/ة  
 المدرسة: .....  
 رقم هاتف المدرسة: ..... رقم جوال المالك/ة والبريد الإلكتروني: .....  
 رقم الترخيص: ..... رقم هوية المالك/ة:  
 تاريخ انتهاء الترخيص: ..... نوع المنهج المطبق:  
 المراحل التعليمية في المدرسة: ..... عدد الطالبات لكل مرحلة: .....

ثانياً- المخالفات المرصودة على المدرسة:

...../١  
 .....  
 ...../٢  
 .....  
 ...../٣  
 .....  
 ...../٤  
 .....  
 ...../٥  
 .....

ثالثاً- الإجراءات التي تم اتخاذها من قبل إدارة التعليم بشأن المخالفات ونتائجها:

...../١  
 .....  
 ...../٢  
 .....  
 ...../٣  
 .....  
 ...../٤  
 .....

رابعاً- نتائج المتابعة:

.....  
 .....  
 .....

خامساً- رأي إدارة التعليم بالمنطقة/ المحافظة:

.....  
 .....

مشرف/ة التعليم الأهلي

الاسم: .....

مدير مكتب التعليم الأهلي في

الاسم: .....

التوقيع: .....

التوقيع: .....

سادساً- رأي الإدارة العامة للتعليم الأهلي والأجنبي:

.....

.....

.....

.....

.....